



**JAUNIMO REIKALŲ DEPARTAMENTAS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

Įm. kodas 188681478, Vytenio g.6, LT-01313 Vilnius, tel. 8 634 08299 El. p. info@jrd.lt

**2020 M. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2021-01-19

1. 2020 m. Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau Departamentas), valstybės biudžetinė įstaiga, įm. kodas 188681478, vykdo strateginiame veiklos plane numatyta programą Socialinių paslaugų ir integracijos plėtra, kodas 3.003. Pagal patvirtintą 2020 m. sąmatą, įskaitant patikslinimus, 3.003 programos (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 03.01.03) administracinėms išlaidoms patvirtintas finansavimas 424730,00 Eur (iš kurių 271000,00 Eur darbo užmokesčio fondui, 127930,00 Eur prekėms ir paslaugoms įsigyti, 19500,00 Eur ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui, 1000,00 Eur darbdavių socialinė parama pinigais), iš jų įsisavinta 409624,84 Eur, 3.003 programos priemonių išlaidoms (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 03.01.01) patvirtintas finansavimas – 144200,00 Eur, iš jų įsisavinta 118187,33 Eur, 3.003 programai (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 02.02.01) patvirtintas finansavimas 67000,00 Eur iš jų įsisavinta 56218,06 Eur, 3.003 programai (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 03.01.04) patvirtintas finansavimas 10000,00 Eur iš jų įsisavinta 980,00 Eur, 3.003 programai (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 03.01.05) patvirtintas finansavimas 3800,00 Eur iš jų įsisavinta 0,00 Eur, 3.003 programai (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 05.01.14) patvirtintas finansavimas 6000,00 Eur iš jų įsisavinta 4358,90 Eur, 4.005 programai (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 01.01.13) patvirtintas finansavimas – 6000,00 Eur, iš jų per ataskaitinį laikotarpį įsisavinta 0,00 Eur.

2. Valstybės biudžeto lėšos, kai programos sąmata didinama iš valstybės vardu pasiskolintų lėšų, 2020 m. sąmatą sudaro, įskaitant patikslinimus, 3.003 programos (funkcinis kodas 10.09.01.01., priemonė 03.01.03) administracinėms išlaidoms patvirtintas finansavimas 42860 Eur, iš jų įsisavinta 40609,84 Eur.

3. Pagal pareigybių sąrašą Departamente patvirtinta 12 etatų, vidutinis 2020 m. darbuotojų skaičius - 11 etatų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Departamente yra 1 laisvas etatas.

4. Vykdomos programos planuoti ir pasiekti rezultatai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 3.003

programa (finansavimo šaltinis 1.1.1.1.1, funkcinis kodas 10.09.01.01, priemonė 03.01.03) įvykdyta 96,4 % pagal ataskaitinio laikotarpio planą. Iš viso liko nepanaudota 15,1 tūkst. Eur. Iš jų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, suma 0,5 tūkst. Eur, prekėms ir paslaugoms nepanaudotų lėšų suma – 13,6 tūkst. Eur dėl išigytų prekių ir paslaugų mažesne kaina pagal viešuosius pirkimus negu buvo planuota. Nepanaudota lėšų suma: ryšio paslaugoms – 0,1 tūkst. Eur, transporto išlaidoms – 0,3 tūkst. Eur, komandiruočių išlaidoms – 0,6 tūkst. Eur, ilgalaikio materialiojo turto remontui - 0,9 tūkst. Eur, kvalifikacijos kėlimui – 1,7 tūkst. Eur, ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidoms – 1,6 tūkst. Eur, komunalinėms paslaugoms – 0,1 tūkst. Eur, informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo kitoms prekėms – 2,3 tūkst. Eur, reprezentacinėms išlaidoms – 0,4 tūkst. Eur, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms – 5,6 tūkst. Eur. Nepanaudota darbdavio socialinė parama pinigais, suma 0,6 tūkst. Eur, ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pirkimui – 0,4 tūkst. Eur. Valstybės biudžeto lėšos, skirtos biudžeto sąmatai padidinti iš skolintų lėšų 1.1.1.1.5 įvykdytas 94,6 %. Liko nepanaudota 2,3 tūkst. Eur.

5. Vykdomos programos planuoti ir pasiekti rezultatai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 3.003 programos priemonių išlaidų planas (funkcinis kodas 10.09.01.01, priemonė 03.01.01) įvykdytas 82,0 %. Liko nepanaudota 26,0 tūkst. Eur.

6. Vykdomos programos planuoti ir pasiekti rezultatai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 3.003 programos (funkcinis kodas 10.09.01.01, priemonė 02.02.01) įvykdytas 83,9 %. Liko nepanaudota 10,8 tūkst. Eur .

7. Vykdomos programos planuoti ir pasiekti rezultatai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 3.003 programos (funkcinis kodas 10.09.01.01, priemonė 03.01.04) įvykdytas 10 %. Liko nepanaudota 9 tūkst. Eur, pagrindinė nepanaudojimo priežastis Covid-19 pandemija, dėl to veiklos buvo vykdomos nuotoliniu būdu.

8. Vykdomos programos planuoti ir pasiekti rezultatai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 3.003 programos (funkcinis kodas 10.09.01.01, priemonė 03.01.05) neįvykdyta. Liko nepanaudota 3,8 tūkst. Eur, pagrindinė nepanaudojimo priežastis Covid-19 pandemija, dėl to veiklos buvo vykdomos nuotoliniu būdu.

9. Vykdomos programos planuoti ir pasiekti rezultatai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 3.003 programos (funkcinis kodas 10.09.01.01, priemonė 05.01.14) įvykdytas 73,3 %. Liko nepanaudota 1,6 tūkst. Eur.

10. Vykdomos programos planuoti ir pasiekti rezultatai ataskaitinio laikotarpio pabaigai: 4.005 programos (funkcinis kodas 10.09.01.01, priemonė 01.01.13) neįvykdyta. Liko nepanaudota 6,0 tūkst. Eur, pagrindinė nepanaudojimo priežastis Covid-19 pandemija, dėl to veiklos buvo vykdomos nuotoliniu būdu. Eur .

11. Departamentas laikosi tarnybinių lengvųjų automobilių, judriojo ryšio ir reprezentacinių išlaidų normų.

- Reprerentacinėms išlaidoms, skirti asignavimai metams iki 1 procento nuo 2020 m. skirtų asignavimų išlaidoms, viso sudaro, 1200,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigai patirtos išlaidos, viso 809,81 Eur.
- Judriojo telefono ryšiui skirti asignavimai metams pagal išlaidų limitų pagal patvirtintą 2014 m. gruodžio 10 d. LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įsakymą Nr.A1-630 kuriame nustatytas limitas metams, viso sudaro, 1152,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio pabaigai patirtos išlaidos, viso 42,06 Eur.
- Tarnybiniams lengviesiems automobiliams, remiantis įsakymu Nr. A1-118 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių skaičiaus ir išlaidų jiems išlaikyti, nuomotis ar nuomoti pagal veiklos nuomos sutartį dydžio įstaigoms prie ministerijos ir kitoms pavaldžioms įstaigoms patvirtinimo“, išlaidų tarnybiniams lengviesiems automobiliams dydis nuo asignavimų darbo užmokesčiui procentais, viso sudaro, 2,11 proc. , t.y. 4,0 tūkst. Eur, iš kurių ataskaitinio laikotarpio pabaigai patirtos išlaidos, viso 3696,66 Eur, didžioji dalis atliekant automobilių remontus.

10. Departamento apskaitą tvarko Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

11. Departamentas turėjo 14,1 tūkst. Eur ilgalaikį finansinį įsipareigojimą, kuris atsirado dėl 2009 metais ekonominės krizės metu valstybės tarnautojams neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (10,8 tūkst. Eur pagal 2.1.1.1.1.1 išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį ir 3,3 tūkst. Eur pagal 2.1.2.1.1.1 išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka įsipareigojimo suma išmokama 2016-2020 metais procentinėmis dalimis. Departamentas 2020 m. išmokėjo paskutines išmokas ir finansinio įsipareigojimo neliko ateinantiems metams.

12. Biudžeto lėšų likutis 2020 m. gruodžio 31 d. banko atsiskaitomoje sąskaitoje sudaro 0,00 Eur.

Direktorius

Jonas Laniauskas

NBFC buhalterinės apskaitos departamento grupės vadovė

Sandra Drungilienė

**Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188681478,
Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAĖMATOS VYKDYMO
2020 M. GRUODŽIO 31 D.
metinė**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	18
			Departamento	900
			Įstaigos	2571
			Programos	
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 21-01-18

Laikas: 16:41:45

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	307	704.590,00	704.590,00	629.978,97	629.978,97
2.	IŠLAIDOS	1	632.354,00	632.354,00	560.082,45	560.082,45
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	276.300,00	276.300,00	275.778,23	275.778,23
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	8	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	9	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	11	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12	355.054,00	355.054,00	283.924,00	283.924,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	355.054,00	355.054,00	283.924,00	283.924,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	355.054,00	355.054,00	283.924,00	283.924,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	355.054,00	355.054,00	283.924,00	283.924,00
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	17	860,00	860,00	856,06	856,06
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	18	36.800,00	36.800,00	30.254,76	30.254,76
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.000,00	4.000,00	3.696,66	3.696,66
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	23	3.000,00	3.000,00	2.437,37	2.437,37
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	26	11.000,00	11.000,00	10.070,35	10.070,35
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	27	4.500,00	4.500,00	2.814,00	2.814,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	28	3.000,00	3.000,00	1.366,00	1.366,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	30	9.000,00	9.000,00	8.864,50	8.864,50
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		78.100,00	78.100,00	71.185,66	71.185,66
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos		1.200,00	1.200,00	809,81	809,81
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	203.594,00	203.594,00	151.568,83	151.568,83
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	98	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	109	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	110	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	111	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	112	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22

Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Istaigos	2571
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 21-01-18

Laikas: 16:41:45

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	139	72.236,00	72.236,00	69.896,52	69.896,52
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	140	72.236,00	72.236,00	69.896,52	69.896,52
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	141	45.686,00	45.686,00	43.366,49	43.366,49
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	150	37.600,00	37.600,00	35.281,34	35.281,34
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	151	37.600,00	37.600,00	35.281,34	35.281,34
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	153	29.300,00	29.300,00	27.399,34	27.399,34
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos		8.300,00	8.300,00	7.882,00	7.882,00
3. 1. 1. 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	160	8.086,00	8.086,00	8.085,15	8.085,15
3. 1. 1. 5. 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	161	8.086,00	8.086,00	8.085,15	8.085,15
3. 1. 1. 5. 1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	162	8.086,00	8.086,00	8.085,15	8.085,15
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	163	26.550,00	26.550,00	26.530,03	26.530,03
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	164	26.550,00	26.550,00	26.530,03	26.530,03
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	165	26.550,00	26.550,00	26.530,03	26.530,03
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	167	16.900,00	16.900,00	16.880,03	16.880,03
3. 1. 2. 1. 1.05	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	170	9.650,00	9.650,00	9.650,00	9.650,00
	IŠ VISO		704.590,00	704.590,00	629.978,97	629.978,97

Direktorius

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Laniauskas

(vardas ir pavardė)

NBFC buhalterinės apskaitos departamento grupės vadovė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Drungilienė

(vardas ir pavardė)

**Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188681478,
Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAŖATOS VYKDYMO
2020 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinių paslaugų ir integracijos plėtra

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	18
					Departamento	900
					Įstaigos	2571
					Programos	03 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	10	09	01	01		

Data: 21-01-18

Laikas: 16:42:29

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	307	655.730,00	655.730,00	589.369,13	589.369,13
2.	IŠLAIDOS	1	618.494,00	618.494,00	552.571,39	552.571,39
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	276.300,00	276.300,00	275.778,23	275.778,23
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	271.000,00	271.000,00	270.655,83	270.655,83
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	8	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	9	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	11	5.300,00	5.300,00	5.122,40	5.122,40
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12	341.194,00	341.194,00	276.412,94	276.412,94
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	341.194,00	341.194,00	276.412,94	276.412,94
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	341.194,00	341.194,00	276.412,94	276.412,94
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	341.194,00	341.194,00	276.412,94	276.412,94
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	18	36.800,00	36.800,00	30.254,76	30.254,76
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.000,00	4.000,00	3.696,66	3.696,66
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	23	3.000,00	3.000,00	2.437,37	2.437,37
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	26	11.000,00	11.000,00	10.070,35	10.070,35
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	27	4.500,00	4.500,00	2.814,00	2.814,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	28	3.000,00	3.000,00	1.366,00	1.366,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	30	9.000,00	9.000,00	8.864,50	8.864,50
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		71.100,00	71.100,00	64.530,66	64.530,66
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos		1.200,00	1.200,00	809,81	809,81
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	197.594,00	197.594,00	151.568,83	151.568,83
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	98	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	109	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	110	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	111	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	112	1.000,00	1.000,00	380,22	380,22

Ministerijos/Savivaldybės	18			
Departamento	900			
Istaigos	2571			
Programos	03	003		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	09	01	01

Data: 21-01-18

Laikas: 16:42:29

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	139	37.236,00	37.236,00	36.797,74	36.797,74
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	140	37.236,00	37.236,00	36.797,74	36.797,74
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	141	27.286,00	27.286,00	26.866,49	26.866,49
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	150	19.200,00	19.200,00	18.781,34	18.781,34
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	151	19.200,00	19.200,00	18.781,34	18.781,34
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	153	10.900,00	10.900,00	10.899,34	10.899,34
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos		8.300,00	8.300,00	7.882,00	7.882,00
3. 1. 1. 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	160	8.086,00	8.086,00	8.085,15	8.085,15
3. 1. 1. 5. 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	161	8.086,00	8.086,00	8.085,15	8.085,15
3. 1. 1. 5. 1.01	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	162	8.086,00	8.086,00	8.085,15	8.085,15
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	163	9.950,00	9.950,00	9.931,25	9.931,25
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	164	9.950,00	9.950,00	9.931,25	9.931,25
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	165	9.950,00	9.950,00	9.931,25	9.931,25
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	167	300,00	300,00	281,25	281,25
3. 1. 2. 1. 1.05	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	170	9.650,00	9.650,00	9.650,00	9.650,00
	IŠ VISO		655.730,00	655.730,00	589.369,13	589.369,13

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Laniauskas

(vardas ir pavardė)

NBFC buhalterinės apskaitos departamento grupės vadovė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Drungilienė

(vardas ir pavardė)

**Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188681478,
Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAĖMATOS VYKDYMO
2020 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinių paslaugų ir integracijos plėtra

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	18
			Departamento	900
			Įstaigos	2571
			Programos	03 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	5
Valstybės funkcijos	10	09	01	01

Data: 21-01-18

Laikas: 16:42:29

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	307	42.860,00	42.860,00	40.609,84	40.609,84
2.	IŠLAIDOS	1	7.860,00	7.860,00	7.511,06	7.511,06
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12	7.860,00	7.860,00	7.511,06	7.511,06
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	7.860,00	7.860,00	7.511,06	7.511,06
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7.860,00	7.860,00	7.511,06	7.511,06
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7.860,00	7.860,00	7.511,06	7.511,06
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	17	860,00	860,00	856,06	856,06
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		7.000,00	7.000,00	6.655,00	6.655,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	139	35.000,00	35.000,00	33.098,78	33.098,78
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	140	35.000,00	35.000,00	33.098,78	33.098,78
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	141	18.400,00	18.400,00	16.500,00	16.500,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	150	18.400,00	18.400,00	16.500,00	16.500,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	151	18.400,00	18.400,00	16.500,00	16.500,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	153	18.400,00	18.400,00	16.500,00	16.500,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	163	16.600,00	16.600,00	16.598,78	16.598,78
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	164	16.600,00	16.600,00	16.598,78	16.598,78
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	165	16.600,00	16.600,00	16.598,78	16.598,78
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	167	16.600,00	16.600,00	16.598,78	16.598,78
	IŠ VISO		42.860,00	42.860,00	40.609,84	40.609,84

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Laniauskas

(vardas ir pavardė)

NBFC buhalterinės apskaitos departamento grupės vadovė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Drungilienė
(vardas ir pavardė)

**Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188681478,
Vytenio g. 6, Vilnius**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAĖMATOS VYKDYMO
2020 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinės apsaugos ir darbo politikos įgyvendinimo administravimas

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 18
					Departamento 900
					Įstaigos 2571
					Programos 04 005
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	09	01	01	

Data: 21-01-18

Laikas: 16:42:29

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	307	6.000,00	6.000,00		
2.	IŠLAIDOS	1	6.000,00	6.000,00		
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	12	6.000,00	6.000,00		
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6.000,00	6.000,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6.000,00	6.000,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6.000,00	6.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	6.000,00	6.000,00		
	IŠ VISO		6.000,00	6.000,00		

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Laniauskas

(vardas ir pavardė)

NBFC buhalterinės apskaitos departamento grupės vadovė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/ centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Drungilienė

(vardas ir pavardė)

Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, 188681478, A. Vivulskio g. 5, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS

2020 M. GRUODŽIO 31 D.

METINĖ

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

2021-01-19 Nr.

(data)

(tūkst. eurų)

Priemonės kodas	Primonės pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas *	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr. **	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
3003020201	Finansuoti emocinės (psichologinės) pagalbos tarnybas, teikiančias emocinės (psichologinės) pagalbos telefonu paslaugas.	1.1.1.1.1	67	56,2	83,9	-10,8	10,8	2.1	Sutaupymai susidarė dėl to, kad numatytos paslaugos viešųjų pirkimų būdu buvo įsigytos pigiau nei planuota
03003030101	Igyvendinti jaunimo politikai skirtas priemones	1.1.1.1.1	144,2	118,2	82,0	-26	26	2.1	Dėl karantino sąlygų dauguma veiklų buvo vykdomos nuotoliniu būdu, todėl liko nepanaudotų lėšų keliavimui, transportui ir apgyvendimui. Įsivertinimo renginiai taip pat vyko nuotoliniu būdu. Atšauktos tarptautinės veiklos.
03003030103	Užtikrinti jaunimo politikos priemonių įgyvendinimą, sudarant sąlygas Jaunimo reikalų departamento veiklai	1.1.1.1.1	424,7	409,6	96,4	-15,1	0,3	1.1	Liko nepanaudotų lėšų dėl susigusių darbuotojų turėto nedarbingumo metų pabaigoje.
		1.1.1.1.1					0,6	2.2	Dėl sumažėjusių komandiruočių sutaupyta komandiruočių – 0,6 tūkst. Eur.
		1.1.1.1.1					4,5	2.2	Dėl sumažėjusio poreikio naudotis automobiliais ir mažesnių kainų nei planuota patalpų remontui liko nepanaudota atitinkamai 0,3 ir 0,9 tūkst. Eur, įsigyta mažiau nei planuota kvalifikacijos kėlimo paslaugų (sutaupyta 1,7 tūkst. Eur) bei ekspertų paslaugų (sutaupyta 1,6 tūkst. Eur).
		1.1.1.1.1					2,2	2.1	El. pašto priežiūros ir licencijų nuomos paslaugos kainavo mažiau nei planuota
		1.1.1.1.1					7,5	2.6	Liko nepanaudotų lėšų, nes neįsigytos dokumentų valdymo sistemos Avily's teikimo paslaugos
		1.1.1.1.5					42,9	40,6	94,6
03003030104	Perduoti Lietuvos patirtį ES Rytų partnerystės ir kitoms besivystančioms valstybėms jaunimo reikalų srityje (10 darnaus vystymosi tikslas) (Lietuvos ir Ukrainos jaunimo mainų fondo veikla) (Vystomojo bendradarbiavimo TVP 1.1.3.-14 priemonė)	1.1.1.1.1	10,0	1,0	10,0	-9,0	9	2.8	Dėl covid-19 epidemijos visi komitetų posėdžiai buvo vykdomi nuotoliniu būdu.
03003030105	Mokomoji ir informacinė veikla užsienio lietuvių jaunimo organizacijoms	1.1.1.1.1	3,8	0,0	0,0	-3,8	3,8	2.4	Dėl covid-19 epidemijos visi mokymai buvo vykdomi nuotoliniu būdu.
03003050114	4.1. Rengti jaunimui ir su jaunimu dirbantiems asmenims mokymus nediskriminavimo skatinimo ir pagarbos žmogui ugdymo klausimais, nepažeidžiant tėvų teisės auklėti vaikus pagal savo įsitikinimus.	1.1.1.1.1	6,0	4,4	73,3	-1,6	1,6	2.5	Dėl paskelbto karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje vieni iš trijų mokymų buvo paskelbti nuotoliniu būdu.

04005010113	Perduoti Lietuvos patirtį ES Rytų partnerystės ir kitoms besivystančioms valstybėms socialinės apsaugos srityje (10 darnaus vystymosi tikslas) (1.1.3.-2 Vystomojo bendradarbiavimo TVP priemonė).	1.1.1.1.1	6,0	0,0	0,0	-6,0	6	2.8	Dėl covid-19 epidemijos veiklos buvo vykdomos nuotoliniu būdu.
Iš viso pagal programas:			704,60	630,00	89,4	-74,6			

* Atskirose eilutėse nurodomi skirtingi asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltiniai, kurių klasifikacija patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265.

** Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai nurodyti Formos Nr. 3 priede. Vienam šaltiniui skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Laniauskas

(vardas ir pavardė)

NBFC Buhalterinės apskaitos departamento grupės vadovė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

Sandra Drungilienė

(vardas ir pavardė)

PRIEDAS: ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPĖS

Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir soc. draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas*
1.2.	Netikslus planavimas**
1.3.	Kita***
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Dėl mažesnių, nei planuota pirkimų kainų
2.2.	Dėl mažesnio, nei planuota pirkimų poreikio
2.3.	Netikslus planavimas****
2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Dėl įstaigos reorganizacijos
2.8.	Kita***

* Pavyzdžiui, dėl neužimtų pareigybų, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų

** Pavyzdžiui, dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota

*** Kitos neišvardintos priežastys, kurios aprašomos 10 stulpelyje "Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas"

**** Pavyzdžiui, sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos

PAŽYMA (PATIKSLINTA)

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ BIUDŽETINĖSE ŠĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2020 M. GRUODŽIO 31 D.

	Kodas
Ministerijos	18
Departamento	900
Asignavimų valdytojo	2571
	(eurais, ct.)

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų gražintos lėšos (2021 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų gražintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2021 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2021 m. sausio 10 d.)
1	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso gražinti iki sausio 10 dienos programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų *					
tikslinės paskirties, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negražintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
išaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:	252042,98	174326,80	X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	6914,97	6914,97	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 32 str. 1 dalis.

**) Biudžeto rodiklių įstatymu suteikta teisė 2018 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jonas Laniauskas

(vardas ir pavardė)

NBFC buhalterinės apskaitos departamento grupės vadovė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Sandra Drungilienė

(vardas ir pavardė)

Dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darb

Įstaigos pavadinimas

Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

IŠ VISO:

o užmokesčio dalies grąžinimo 2020-12-31

Išmokėta (pervesta) per 2020 m.		Apskaičiuota grąžintina suma (Forma Nr. 4) 2020 m. gruodžio 31 d.	
Darbo užmokestis (tūkst. Eur)	Socialinio draudimo įmokos (tūkst. Eur)	Darbo užmokestis (tūkst. Eur)	Socialinio draudimo įmokos (tūkst. Eur)
2.1.1.1.1.1	2.1.2.1.1.1	2.1.1.1.1.1	2.1.2.1.1.1
2697.09	835.56	-	-
2697.09	835.56	-	-

Vidaus dokumentas

Kam perduota		
Neperduodamas dokumentas	Ne	
Papildomos rūšys		
Būsena	Registruota	
Registracijos data	2021-01-20	
Registracijos numeris	BAI-152-(11.4E)	
Dalinys	Atskaitomybės pogrupis	
Registras	BAI: Įstaigoms teikiamų buhalterinės apskaitos dokumentų registras	
Byla	2021: 11.4E: Konsoliduotų įstaigų biudžeto vykdymo ataskaitų projektai	
Bylos forma	Elektroniniai dokumentai	
Registratorius	Vyresnioji buhalterė Edita Lekarevičienė	
Elektroninis dokumentas	Taip	
Dokumento informacija		
Dokumentą parengė	Buhalterė Edita Lekarevičienė	
Dokumentą pasirašė	Grupės vadovė Sandra Drungilienė	
Dokumentą tvirtino		
Dokumentą vizavo	Vyresnioji buhalterė Edita Lekarevičienė, Analitikė Audrutė Ruškienė	
Dokumentą derino		
Antraštė	JRD BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2020-12-31	
Dokumento rūšis	ATASKAITA	
Lapų skaičius	3	
Priedų lapų sk.	15	
ADOC		
Aiškinamasis raštas 2020 m..adoc		
Aiškinamasis raštas 2020 m..docx		
Priedai		
Forma Nr. 1.pdf		
Forma Nr. 2.pdf		
Forma Nr. 3.pdf		
Pažyma apie banko likučius.pdf		
Del ekonomines krizes neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio dalies gražinimo 2020 12 mėn..xlsx		
Pridedami dokumentai		
Pasibaigę darbai		
Vyresnioji buhalterė Edita Lekarevičienė	2021-01-19 19:48:24	Teigiamai vizuota versija 1.0. Pastabos:
Analitikė Audrutė Ruškienė	2021-01-19 20:22:37	Teigiamai vizuota versija 1.0. Pastabos:
Grupės vadovė Sandra Drungilienė	2021-01-20 12:57:59	Pasirašyta versija 1.0. Pastabos:
Vyresnioji buhalterė Edita Lekarevičienė	2021-01-20 13:17:45	Registruotas dokumentas: BAI: Įstaigoms teikiamų buhalterinės apskaitos dokumentų registras 2021: 11.4E: Konsoliduotų įstaigų biudžeto vykdymo ataskaitų projektai

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jaunimo reikalų departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Vilniaus m. sav., Vilnius, A. Vivulskio g. 5
Dokumento pavadinimas (antraštė)	JRD BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2020-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-01-20 Nr. 2S-40(6.23)
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0, GEDOC
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	JONAS,LANIAUSKAS, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-01-20 15:36:37
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-05 - 2023-06-04
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Julija Lekavičiūtė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-01-20 16:25:39
Parašo formatas	Trumpalaikis skaitmeninis parašas, kuriame taip pat saugoma sertifikato informacija
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	Dokumentų valdymo sistema eDVS
Sertifikato galiojimo laikas	2018-10-09 - 2028-10-09
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	6
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	EgoEDocs, versija v. 3.04.02
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	El. dokumentas atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Vienas ar daugiau elektroninių parašų negalioja. Tikrinimo data: 2021-02-01 17:01:39
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-02-01 atspausdino Nerijus Žutautas
Paieškos nuoroda	